

GEZİLER

Gezilerde aşağıdaki hususlara uyulacaktır ([Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği](#));

a) İlçe ve il sınırları içerisinde yapılacak geziler, yıllık planda yer alıyorsa okul müdürünün onayı ile gidilebilecek, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne sadece bilgi verilecektir. Eğer yıllık planda yer almıyorsa il/ilçe içinde ise İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden onay alınacaktır.

b) İl dışına yapılacak geziler, ilçe milli eğitim müdürünün teklifi üzerine mülki amirin onayı ile gerçekleştirilecektir.

c) **Anaokulu, anasınıfı ve ilkokul öğrencilerine yönelik yatılı gezi düzenlenemez.**

d) Geziye ilişkin Veli İzin Belgesi (EK-5) gezi öncesi görevli ve sorumlu öğretmenler tarafından alınır ve okul gezi dosyasına konur.

e) Eğitim Kurumu gezilerinde; 1 katile başkanı ve 40 öğrenciye kadar en az 1, en fazla 2 öğretmen görevlendirilir.

f) **Öğretim programları kapsamında yapılacak gezilerin ders saatleri içinde yapılmasına, diğer gezilerin ise dersleri aksatmayacak şekilde hafta sonu veya resmî tatil günlerinde düzenlenmesine özen gösterilir.**

e) Gezilerde kullanılacak araçlar 10 yaşından büyük olmayacaktır. (Karayolları Taşıma Yönetmeliği'nin 24/ç/1 maddesi)

GEZİLERDE İSTENİLEN EVRAKLAR

(Okul Gezileri Çerçeve Sözleşmesi Madde 14- Sözleşmenin ekleri)

1. Yükleniciye ait "İşletme Belgesi"nin onaylı sureti.
2. Yüklenicinin faal seyahat firması olduğunu gösteren belge.
3. Görevlendirilmesi hâlinde tur rehber/rehberlerine ait profesyonel turist rehberi kimlik kartının yüklenici tarafından onaylı sureti.
4. Araç sürücüsünün/sürücülerinin "Sürücü Belgesi" ile "Mesleki Yeterlik Belgesi SRC2"nin yüklenici tarafından onaylı suretleri
5. Taşıma mesafesine bakılmaksızın il sınırları içinde yapılacak geziler ile 100 Km.'ye kadar olan il dışı geziler için kullanılacak araçlara ilişkin "[Y] Yetki Belgesi", 100 Km.'yi aşan il dışı gezilerde kullanılacak araçlara ilişkin "[D2] Yetki Belgesi"nin TÜRSAB onaylı bir sureti
6. Yüklenici tarafından onaylatılmış araç ruhsatının sureti
7. Araçların "Zorunlu Mali Sorumluluk (trafik) sigorta poliçesi", "Karayolu Yolcu Taşımacılığı Zorunlu Koltuk Ferdi Kaza Sigorta Poliçesi" ve "Karayolu Mali Sorumluluk Sigorta Poliçesi"nin birer sureti
8. Araç, yüklenici tarafından kiralanmış ise yüklenici tarafından onaylanmış sözleşme sureti
9. Gezi planı ve T.C. kimlik numaralarının da yazıldığı liste
10. Okul Gezileri Çerçeve Sözleşmesi
11. Şöforlerin ehliyet fotokopileri ve adli sicil belgesi